

CARTILLA DE TECNOLOGÍA DE GESTIÓN



Las Organizaciones

ORGANIZAR: Es ordenar y agrupar actividades necesarias para alcanzar fines preestablecidos.



ORGANIZACIÓN: es la coordinación de las actividades de todos los individuos que la integran con el propósito de obtener el máximo aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y técnicos, con el fin de alcanzar los fines que se persiguen.

De acuerdo a estos conceptos podemos decir que:

Las organizaciones son unidades coordinadas que trabajan para alcanzar un objetivo o conjunto de objetivos comunes, asignando funciones, autoridad, responsabilidades, jerarquías y estableciendo relaciones que en dichas unidades deben existir para llevar a cabo las políticas empresariales, o más precisamente, los programas que tales políticas inspiran.

¿QUÉ ES UNA ORGANIZACIÓN?

Microsoft, Coca Cola, Universidad de Santiago del Estero, Club Deportivo, Musimundo, Asociación Barrial, Ministerio de Economía, etc.

Cada una de estas palabras puede ser asociada con organizaciones distintas por cada persona.

Así como hay distintos tipos de organizaciones en la práctica, hay también varias definiciones del concepto organización. A continuación, les escribo una más de la que ya tienen. Según J. Ader que define la organización como:

Un sistema social compuesto por individuos o grupos de individuos que, mediante la utilización de recursos, desarrollan un sistema de actividades interrelacionadas y coordinadas para el logro de un objetivo común, dentro de un contexto con el que establecen una influencia recíproca.



Un *sistema social* es un conjunto de individuos (gente) que se relacionan entre sí.

Utilizan *recursos* se refiere a que se valen de medios materiales (capital, materias primas, maquinarias, inmuebles, etc.) y humanos. Con el solo hecho de agruparse no alcanza para ser una organización, sino que se deben procurar estos medios como requisito para alcanzar objetivos.

A su vez, que las actividades estén *coordinadas* significa que éstas se desarrollen dentro de un orden armónico, lógico, previsible, revisable y, por ende, corregible.

Por último, el *contexto* es el medio ambiente externo a la organización que influye en su funcionamiento y a la vez es influido por ella.



ACTIVIDAD:

1)- Nombra cinco (5) ejemplos de organizaciones que encuentres en tu ciudad o provincia.

ORIGEN DE LAS ORGANIZACIONES

De acuerdo al concepto antes expuesto, podemos remitirnos al “Origen de las Organizaciones” y decir que son tan antiguas como la historia misma de la humanidad, ya que a través del tiempo, los hombres se han unido entre sí para alcanzar objetivos comunes, primero constituyendo tribus, luego familias, hasta la formación actual de unidades políticas sofisticadas.

Se podría ejemplificar, pensando en la idea de organización de las comunidades o civilizaciones primitivas, que ya planteaban temas como la división del trabajo, la planificación de tareas, el control, o el liderazgo. O bien nombrar a la iglesia Católica y a los organismos militares como ejemplos de organizaciones eficaces en todos los tiempos, quienes pudieron enfrentar, adoptando diferentes criterios, problemas originados por determinados grupos sociales.

Siempre se ha logrado “organización” cuando los individuos han adoptado creencias y metas colectivas, haciéndolas suyas, o bien, cuando han acordado actuar según creencias y metas organizacionales como si fuesen propias.

En la actualidad, las organizaciones son consideradas el medio más eficaz, concebido hasta ahora, para agrupar los esfuerzos de los miembros y canalizarlos de manera que sean medios productivos de satisfacción de necesidades.

ACTIVIDAD:

1)-Lean atentamente la información anterior. Y luego investiga en diferentes fuentes de información la evolución del origen de las organizaciones y construye una línea de tiempo.

CARACTERISTICAS:

Las características de las organizaciones son independientes de la actividad que realicen, pues son universales:

1- Son sistemas sociales:

Las organizaciones deben considerarse como un sistema social porque estarán formadas por individuos, desarrolladas en un marco particular, con objetivos ligados por procesos y funciones que deberán permanecer en equilibrio y comunicación, determinando distintos subsistemas. Estos elementos están relacionados entre sí, de forma tal que el cambio o la modificación en alguno de ellos provocará alteraciones en los restantes.

2- Perduran en el tiempo:

Las organizaciones pueden proyectarse o no por un tiempo mayor que la vida de quienes fueron sus creadores o fundadores.

3- Son Complejas:

Los cambios permanentes en todos los ámbitos, los avances en la comunicación, la evolución de la sociedad, etc., hacen que la forma de actuar dentro de las organizaciones sea cada vez más sofisticada. Originando nuevas formas de operar. Cada organización realizará la división del trabajo de acuerdo con las distintas áreas funcionales.

4- Son Dinámicas:

Pues deben seguir los cambios que acompañan la evolución del hombre desde su origen hasta nuestros días. Su estructura, por ello, es relativamente estable.

5- Son Innovadoras:

Hoy por hoy las organizaciones, lo mismo que las personas, deben ser creativas, a fin de recrear en forma permanente el medio en el cual se desarrollan, condicionado por los efectos de la globalización. Esto se debe a que los recursos humanos van incorporando influencias de su entorno, se van identificando con esa organización. Adaptan su comportamiento, mejorando y optimizando de esa manera su actividad operativa.

6- Aplican la división del trabajo:

Las organizaciones tratan continuamente de alcanzar la eficiencia, poniendo énfasis en la división del trabajo a fin de obtener mayores beneficios. Todas las áreas deberán trabajar armoniosa y coordinadamente a fin de poder actuar sinérgicamente. De esta forma se logra obtener un efecto multiplicador en los rendimientos.

7- Son personas jurídicas:

Las organizaciones se consideran personas jurídicas o de existencia ideal. Son, por tanto, capaces de adquirir derechos y de contraer obligaciones. Están representadas por administradores que desempeñan un cargo o rol.

8- Persiguen la eficiencia:

Todos los entes deben ser eficientes. Esto significa que deben obtener un máximo rendimiento en cuanto a calidad y cantidad con un bajo costo o gasto de recursos (relación costo- beneficio).

DIAGRAMA



ACTIVIDAD:

- 1)- Lectura e interpretación de texto.
- 2)- Subrayen las ideas principales.
- 3)- Busquen en el diccionario las palabras que no comprendan.
- 4)-Construyan un mapa conceptual.

ELEMENTOS DE LAS ORGANIZACIONES

Podemos reconocer a los elementos como los recursos necesarios con que cuenta una organización para desarrollar sus actividades, y de esta forma, lograr el o los fines previamente fijados.

Entre los diferentes elementos se encuentran:

RECURSOS MATERIALES

Materias primas o insumos:

Necesarios para transformarlos, luego del proceso, en un producto terminado.



Maquinarias y herramientas

Imprescindibles para desarrollar el proceso productivo, en conjunto con los recursos humanos.



Dinero propio o de terceros

Para poder adquirir y mantener los recursos antes nombrados y realizar el proceso productivo en cuestión.



RECURSOS HUMANOS

Considerados el elemento activo de la organización. Es la gente que forma parte, de manera permanente o transitoria, de la organización. Lo constituyen:

Los dueños o propietarios, accionistas o socios (depende de la forma jurídica que adopte la organización).

El personal que trabaja en la organización dentro de los distintos sectores o departamentos (gerentes, asesores, jefes, capataces, empleados, operarios, supervisores, entre otros). Los miembros no permanentes (pasantes, personal temporario, etc.).



RECURSOS TECNOLOGICOS

Siempre se asocia a la tecnología con las maquinarias, pero cabe aclarar que va más allá de la máquina en sí. Debe interpretarse como los medios para lograr un objetivo o un fin predeterminado, que incluyen los modos de obrar, de hacer o de producir.

Se destacan dentro de estos recursos, los métodos, técnicas y procedimientos que se utilizan en la investigación, la producción y la comercialización.



RECURSOS NATURALES Y ENERGETICOS

Todos aquellos recursos como tierra, aire, agua, energía en todas sus formas, eléctrica, solar, nuclear, hidráulica y los combustibles.

En la mayoría de los casos. Las organizaciones, deben pagar un precio a cambio de su obtención para el desarrollo de sus actividades.



IDEAS, CONOCIMIENTO, INFORMACIÓN

Son recursos originados por el intelecto de los recursos humanos, el avance tecnológico y el científico. Estos recursos se toman imprescindibles y claves para el desarrollo y evolución de cualquier tipo de organización.



MARCAS, NOMBRE Y PRESTIGIO

Son considerados recursos intangibles que utiliza la organización para lograr acceder y posicionarse en el mercado donde actúa.





ACTIVIDAD:

1- De acuerdo a los contenidos teóricos desarrollados. Indiquen **CORRECTO/INCORRECTO**. Expliquen.

a)- Una organización es una manera de trabajar ordenadamente dentro de una empresa.

b)-Una organización es un conjunto de recursos interrelacionados.

c)- Los recursos de una organización están en permanente intercambio con el medio.

d)- Los recursos interactúan orientados hacia determinados objetivos.

2- Piensen en una organización que conozcan y en ella indiquen recursos que necesita para desarrollar sus actividades.

3-Con el fin de realizar un análisis comparativo entre la evolución de las personas y las organizaciones, relaciona con líneas las siguientes etapas de la vida de las mismas. Por ejemplo “nacimiento” con “inicio de actividades”.

Personas Físicas

Prenatal

Nacimiento

Inicia su alimentación

Aprende a caminar

Aprende a hablar

Inicia escolaridad

Organizaciones

Convocatoria de Acreedores

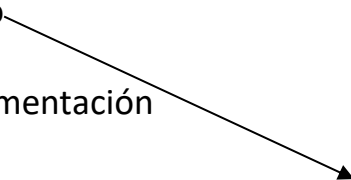
Idea o proyecto a realizar

Adquiere materias primas

Inicio de actividades

Selección de personal

Fundación o creación



Adolescencia

Marketing y publicidad

Casamiento

Cierre, quiebra, disolución y liquidación

Divorcio

Asociaciones con otras empresas

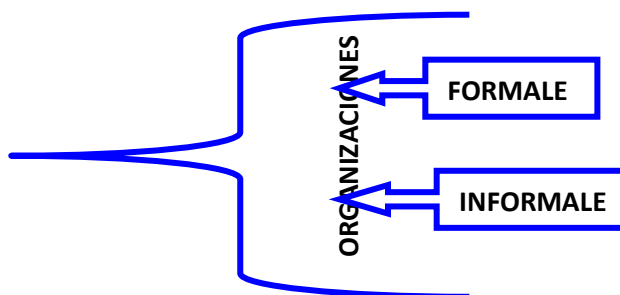
Muerte

Conflictos laborales

CLASIFICACION

Para las cuestiones relativas a la clasificación de las organizaciones se tiene en cuenta las distintas tendencias que han surgido en la actualidad. Esto se debe a los grandes cambios ocurridos en las organizaciones, entre los que podemos enumerar:

1- Según su estructura:



Organizaciones Formales: Para que la organización funcione debe diseñar distintas áreas, sectores y departamentos en los que se concretarán funciones y tareas. Cada una de ellos se vincula con los restantes a través de canales de comunicación, conformando una estructura planificada con distintos niveles de jerarquía, autoridad y responsabilidad.

Organizaciones Informales: Si bien toda organización requiere de una organización formal, previamente planificada y diseñada, coexiste con ella otro tipo de organización no prevista ni requerida, que surge como consecuencia de relaciones personales y de amistad entre sus integrantes, grado de interacción de los mismos, intereses comunes, existencia de líderes naturales fallas en los canales de comunicación, etc., denominada organización informal.

En determinadas circunstancias este tipo de organización informal es utilizado conscientemente por los distintos niveles jerárquicos de la organización formal para obtener información, observar reacciones y adoptar estrategias. Por ejemplo, si se desea conocer la reacción de los subordinados frente a una decisión específica, se suele emitir por el flujo de comunicación descendente un rumor informal y luego analizar las

respuestas y reacciones de los receptores y decidir en consecuencia. También es posible conocer a través de la organización informal, y utilizando canales de comunicación, opiniones, criterios o juicios respecto del comportamiento y actuación de los niveles superiores de la organización formal, políticas adaptadas por la organización, etc.

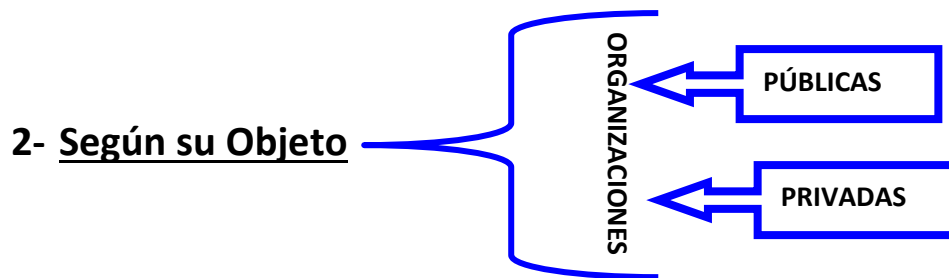
En la comunicación lateral los canales informales permiten conocer proyectos y formas de actuación de otras áreas con las que se mantiene cierto grado de relación.

Ejemplos

Supongamos que el contador, jefe de Personal y la directora de de Administración suelen compartir, los fines de semana, actividades deportivas fuera de la organización. Estas personas constituyen un grupo informal dentro de la estructura organizacional.

El jefe de Recursos Humanos tiene como proyecto cambiar los horarios de trabajo.

Como sus desayunos los comparte con miembros del personal a su cargo, ha decidido comentarlo en forma de rumor para que éstos sean los intermediarios de sus propios compañeros. De esta forma evaluará los resultados de su propuesta.



Organizaciones Públicas: Están formadas por un conjunto de organizaciones e instituciones que se encargan de gestionar los recursos del Estado en sus tres niveles: Nacional- Provincial- Municipal, teniendo presente permanentemente el bienestar de la sociedad.

Ejemplos de necesidades básicas que debe proveer el estado:



Organizaciones Privadas:

Están representadas por particulares, y los objetivos pueden ser de diversas índoles, o sea, que sus actividades pueden ser de lo más variadas: comerciales, industriales, extractivas, de servicios, etc.

3- Según su relación con el ambiente



ABIERTAS



CERRADAS

Organizaciones Abiertas: Son aquellas que permanentemente se encuentran en contacto con el ambiente externo, ya sea a través de los consumidores, proveedores, competidores, etc. Al ser éste uno de sus objetivos, al interactuar obtiene información válida para la toma de decisiones, mejorando, cambiando, o creando nuevas propuestas a fin de mantener la vigencia de la organización.

Organizaciones Cerradas: Actualmente, sin embargo, no se concibe una organización que no tenga una conexión con el ambiente externo. Ha quedado este tipo de clasificación para aquellas que interactúan con su entorno en aspectos específicos que hacen a su gestión.

4- SEGÚN SU FINALIDAD



CON FINES DE
LUCRO

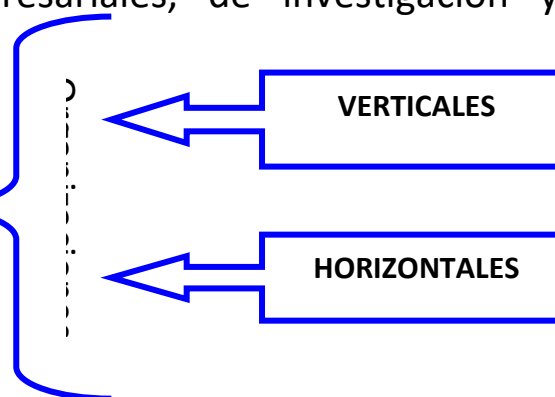


SIN FINES DE
LUCRO

Organizaciones con fines de lucro: Corresponde a entidades cuyos objetivos están orientados hacia la obtención de beneficios, indefectiblemente económicos, pero también de otros beneficios que se espera conseguir, como por ejemplo un posicionamiento en el mercado, un reconocimiento por parte de los consumidores o usuarios, etc.

Organizaciones sin fines de lucro: Los fines están dirigidos a sus asociados o al público en general. Se ocupan de satisfacer las necesidades de un gran número de personas, como por ejemplo culturales, sociales, deportivas, empresariales, de investigación y desarrollo, de ayuda etc.

5- SEGÚN SU LÍNEA DE MANDO

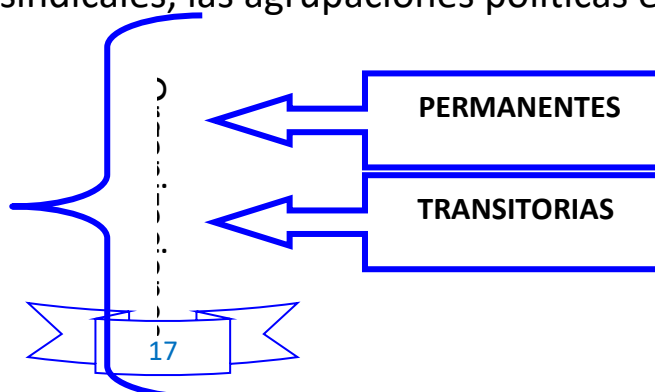


Organizaciones Verticales: Son organizaciones donde la autoridad tiene mucho peso, y la comunicación se basa en la disciplina y exigencia de una cadena de mando que surge por escalafón.

Hay subordinados, y esto no permite modificación alguna porque representa la esencia misma de las instituciones autoritarias. Por ejemplo: las reparticiones de Seguridad Pública, las Fuerzas Armadas, etc.

Organizaciones Horizontales: Nacen por decisión de las bases; el desempeño de las funciones se da por representación de un grupo de personas. La participación, el dialogo, el debate, etc. Corresponden al espíritu de su creación, o sea que responden a un sitio democrático. Por ejemplo: las organizaciones sindicales, las agrupaciones políticas etc.

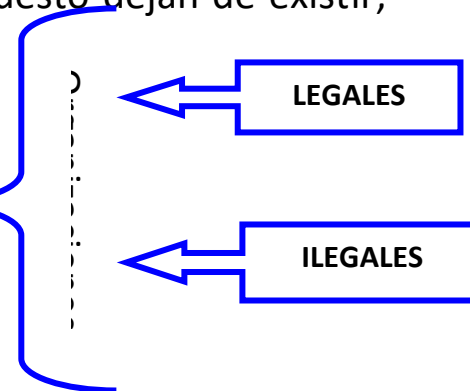
6- SEGÚN SU DURACIÓN



Organizaciones Permanentes: La mayoría de las organizaciones desean adaptarse a los cambios y desarrollarse permanentemente para mantenerse y crecer en el mercado. Suele haber, por lo tanto, una intención implícita de permanencia.

Organizaciones Transitorias: Surgen para la concreción de un proyecto terminado, y una vez alcanzado el objetivo propuesto dejan de existir; por ejemplo: por culminación de una obra.

7- SEGÚN LA REGLAMENTACION VIGENTE



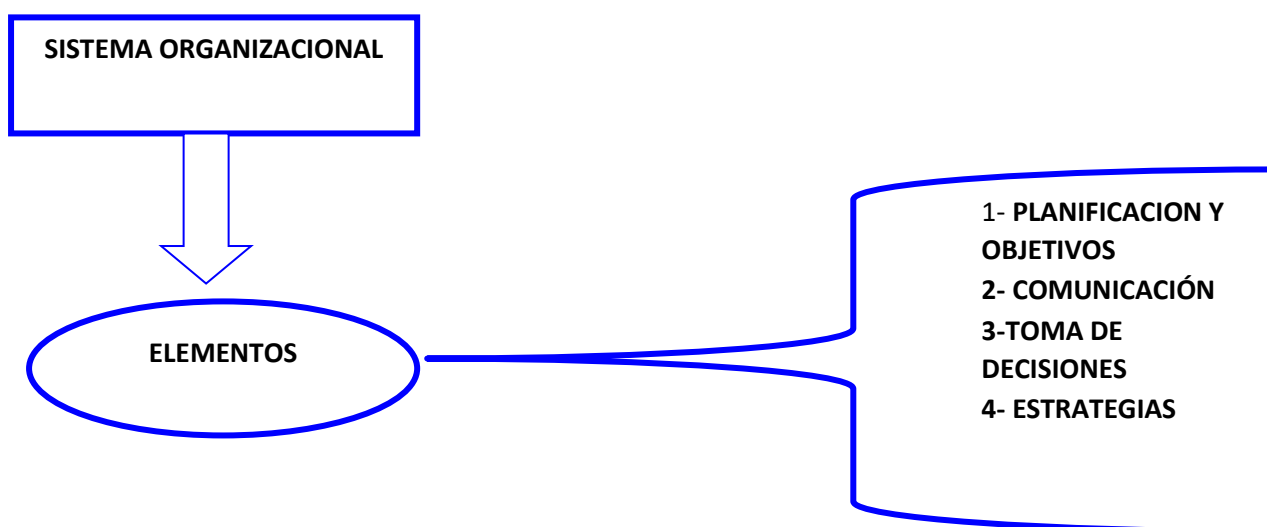
Organizaciones Legales: Son aquellas instituciones que cumplen con la reglamentación vigente para poder actuar, así como también por el tipo de actividad que realizan.

Organizaciones Ilegales: Están fuera del marco legal, y la ilegalidad puede abarcar desde la constitución hasta el objeto.

Por ejemplo: juegos clandestinos, tráfico de drogas, incumplimiento de las responsabilidades impositivas y legales, etc.

ELEMENTOS DEL SISTEMA ORGANIZACIONAL

La actividad de cualquier organización exige una visión de conjunto que abarque diferentes aspectos, entre los que se destacan la formulación de objetivos y planes, la organización en áreas y niveles jerárquicos la obtención de los recursos humanos adecuados y su motivación, la coordinación y promoción de actividades, el control y el análisis crítico del funcionamiento de la entidad, etc. Esto indica que hay ciertos elementos o factores indispensables con los que toda entidad deberá contar.



ACTIVIDAD:

- 1)- Lectura e interpretación de texto, búsqueda de palabras desconocidas en el diccionario.
- 2)- Registro en carpeta de los contenidos planteados.
- 2)-Extraer los conceptos relevantes de la clasificación de las organizaciones y confecciona una red conceptual del mismo.

La Empresa

LA EMPRESA: Concepto y evolución



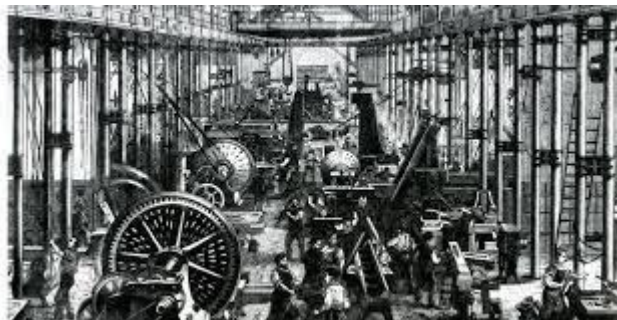
La empresa es una organización compuesta por un grupo humano que se reúne para alcanzar determinados objetivos a través de los recursos con que cuenta. Una empresa desarrolla actividades en

las áreas de comercio, industria, finanzas y servicios con el fin principal de obtener beneficios económicos.

Hasta alrededor del año 1500, las empresas eran de carácter familiar: en ellas, el propietario desarrollaba su actividad en forma personal, con la ayuda de familiares y vecinos cercanos. Estas empresas de familia realizaban intercambios comerciales en la propia ciudad en la que estaban instaladas y en sus alrededores y, algunas, también realizaban comercio de media y larga distancia.

Los medios de transporte utilizados hasta entonces eran barcos de vela y pesados transportes terrestres, como carretas tiradas por animales. Aun con estos lentos medios de transporte, el comercio a gran escala llegó a ser muy importante, pero limitado a productos de pequeño volumen y de gran valor (especias, sal, piedras preciosas, sedas, etcétera). En estas condiciones no era posible exportar (es decir, vender a otro países) productos perecederos, como lácteos o carnes, debido a que no se podían conservar el tiempo necesario para transportar, almacenar y vender.

Desde el siglo XVI, el comercio internacional creció vertiginosamente como consecuencia de la organización de los imperios coloniales español (en América) y portugués (en África y Asia). A partir de estos cambios, la pequeña empresa familiar evolucionó hacia una organización comercial más compleja, que requería una cantidad de empleados especializados en distintas tareas.



La Revolución Industrial, ocurrida en las últimas décadas del siglo XVIII, y el posterior desarrollo de la industrialización, originaron profundas transformaciones en la organización del comercio y las

empresas. La aplicación de nuevas tecnologías a los medios de transporte y de transmisión de datos mejoró las comunicaciones y permitió agilizar y expandir el comercio. El desarrollo del ferrocarril y los barcos de vapor hizo posible la llegada masiva de las nuevas y variadas producciones industriales a todos los continentes.

La magnitud de los nuevos intercambios comerciales provocó transformaciones en la organización de las empresas: muchas empresas de familia se transformaron en sociedades que comenzaron a desarrollar actividades no sólo comerciales, sino también industriales y financieras.

Entre los siglos XIX y XX, los medios de comunicación que facilitan el procesamiento de datos evolucionaron rápidamente: desde el telégrafo, la telefonía, la televisión y la radio hasta la telefonía celular, el correo electrónico, la transmisión de datos a grandes distancias por módem o satélites, la transmisión de imágenes por internet, el comercio electrónico, etcétera.

Todos estos avances tecnológicos produjeron un mayor acercamiento entre las empresas de diversos puntos del planeta debido a que facilitaron y abarataron la comunicación y, por lo tanto, los intercambios y el comercio entre lugares remotos. Este fenómeno, conocido como globalización, posibilita, por ejemplo, el movimiento de capitales locales a distintas partes del mundo en fracciones de segundo. La globalización, además, ha profundizado la competencia entre las empresas que luchan por conquistar no sólo los mercados nacionales, sino también importantes sectores en el mercado internacional.

A largo del siglo XX, fue cada vez mayor el predominio de las empresas llamadas “multinacionales o transnacionales”, que son grupos de grandes empresas que operan en varios países simultáneamente. En algunos casos, la influencia económica de estas compañías es tan importante que hoy son más poderosas que algunas naciones.

FUNCIONES DE LA EMPRESA

FUNCIÓN DE COMPRAS: corresponde al aprovisionamiento de materias primas, materiales, productos semielaborados, o productos terminados.



FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN: transforma las materias primas, o los productos semielaborados, en terminados y listos para su comercialización y posterior distribución.



FUNCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN: distribuye los bienes y servicios a los mercados correspondientes, proporcionando los ingresos necesarios para la empresa.



FUNCIÓN FINANCIERA: constituyen los fondos que requiere la organización para desarrollar su actividad. La función financiera, se ocupa de conseguir los mismos.



FUNCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO: es un proceso que constituye en prever contingencias futuras. Parte de la formulación de objetivos, establece los cursos de acción necesarios, y secuencia y determina las operaciones que deben realizarse para alcanzarlas.



Características que presenta toda empresa

Para muchos autores, la empresa u organización es considerada otro factor productivo (además del capital, la naturaleza y el trabajo) que interviene como factor coordinador y de combinación de los otros mencionados.

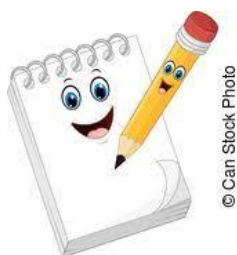
Ø La **existencia de un patrimonio** compuesto por diversos recursos económicos, los cuales son utilizados por sus propietarios con el fin de lograr las metas propuestas.

Ø La **combinación de los factores** de producción (naturaleza, capital y trabajo) junto con los factores mercadotécnicos (que le permite introducir los productos o servicios al mercado) y factores financieros (para poder realizar inversiones necesarias).

Ø La **distinción de los recursos humanos** que reúne para el desarrollo de sus actividades (propietarios, empleados, operarios, asesores, etc.).

Ø La **venta en el mercado de los productos** obtenidos o del servicio que se desea prestar, cumpliendo así con uno de sus objetivos principales como el de satisfacer las necesidades de la humanidad.

Ø La **magnificación del beneficio** o lucro.



ACTIVIDADES:

- a)- Lectura e interpretación de texto, búsqueda de palabras desconocidas en el diccionario.
- b)- Conceptualiza “empresa” y copia en tu carpeta.
- c)- Confecciona un mapa conceptual con toda la teoría proporcionada.
- e)- Menciona 5 (cinco) ejemplos de empresas de nuestro contexto.



Actividades:

- 1-Visualiza el Video compartido abajo y realiza un texto, o un mapa conceptual.
- 2-Relaciona lo acontecido con los temas anteriores ya trabajados.

<https://youtu.be/Nzv4kw1pKOI>

<https://youtu.be/EaqWLANv8ic>

